PROJET
RISE
Recherche, Innovation, Surveillance et Évaluation

TERMES DE REFERENCE

Formation : Introduction aux principes de la rédaction scientifique

Durée de la formation :
Du 18 janvier au 5 février 2021
2 sessions de 3 heures par semaine

Lieu :
Institut Pasteur de Madagascar

Date limite de dépôt de candidature :
21 décembre 2020 avant 17h00

version 25 -11- 2020

1 Objectifs de la formation

Le but de cette formation est d'introduire aux participants les principes de la rédaction scientifique.

Les objectifs généraux sont de :

- Préparer une matrice argumentaire pour un article scientifique
- Préparer les tableaux et figures correspondant et décrivant les résultats de l'étude
- Ecrire tous les chapitres du manuscrit et paragraphes basés sur la matrice scientifique, le plan détaillé, ainsi que les tableaux et figures choisis

2 Résultats attendus

A la fin de cette formation, les participants seront capables de rédiger un article prêt pour soumission dans une revue à comité de lecture en suivant le format IMRAD (introduction, méthodes, résultats et discussion) avec 3000 mots, 5 tableaux et/ou figures.

3 Participants ciblés

- Professionnels impliqués dans des projets ou études scientifiques et dans la dissémination des résultats.
- 12 participants au maximum
- Prérequis :
  - Bases en méthodologie de recherche dans le domaine de la santé
  - Réalisation de projets scientifiques
  - Être engagé dans la dissémination des résultats de recherche
  - Bonne capacité rédactionnelle en anglais

4 Formateurs

Deux formateurs d'Epiconcept :

- Loic Flachet, MD, MpH
- Alain Moren, MD, PhD, HDR

5 La méthodologie

- Les groupes utiliseront un rapport d'investigation qui servira de document de base pour le manuscrit
- Trois (3) semaines de cours comprendront : 6 séances de travail de groupe (3 personnes par groupe) et 7 séances de trois heures en ligne avec les formateurs – toutes les séances se tiendront à l'Institut Pasteur de Madagascar
- Les séances de travail de groupe comprendront :
  - le visionnement des vidéos sur les différents aspects du développement d'un manuscrit
  - le visionnement des vidéos additionnelles sur les méthodes épidémiologiques, si nécessaire
  - la rédaction de chaque chapitre et paragraphe du manuscrit
  - la réalisation des exercices
- Les séances en ligne avec les formateurs comprendront :
  - un bref résumé des vidéos
  - discussion sur les exercices effectués
  - discussion et finalisation de chaque chapitre et paragraphe du manuscrit

6 Contenu du programme et agenda

1 – Première session en ligne avec les formateurs : introduction du cours

Session	Objectifs	Description des activités
Introduction	• Comprendre les objectifs et les méthodes utilisées durant la formation	• Introduction et partage d'expériences en rédaction scientifique entre les participants • Révision sur certains principes statistiques et épidémiologiques

2 – Première session de travail de groupe : le TABLEAU MATRICIEL

Session	Objectifs	Description des activités
Le rapport d'investigation	• Se familiariser avec le rapport qui sera converti en manuscrit pour publication	• Les groupes lisent le rapport et identifient les points flous qui ont besoin d'être clarifiés • Chaque groupe résume ses questions sur le rapport
Le « tableau matriciel»	• Comprendre le principe du « tableau matriciel en rédaction scientifique »	• Visionner une vidéo sur le « tableau matriciel » • Chaque groupe résume ses questions sur la vidéo
Style d'écriture	• Comment écrire simplement et clairement ? • Réviser les acquis	• Visionner une vidéo sur le style d'écriture • Visionner une vidéo sur le raccourci des termes • Chaque groupe résume ses questions sur les vidéos

3 – Deuxième session en ligne avec les formateurs : le TABLEAU MATRICIEL

Session	Objectifs	Description des activités
Présentation du rapport d'investigation par un des auteurs du rapport	• Se familiariser davantage avec le rapport qui sera converti en manuscrit pour publication	• Présentation de l'investigation par un des auteurs du rapport • Réponse aux questions préparées en amont par les groupes
Le « tableau matriciel »	• Se familiariser avec le « tableau matriciel »	• Résumé de la vidéo sur le « tableau matriciel » • Réponse aux questions sur la vidéo
Les messages principaux du rapport d'investigation	• Identifier et comprendre les principaux messages du rapport	• Les groupes rapportent les messages du rapport qu'ils ont identifiés • Les groupes et les formateurs mettent les principaux messages dans les différentes colonnes du tableau matriciel
Style d'écriture	• Ecrire simplement et clairement	• Résumé de la vidéo sur le style d'écriture • Réponse aux questions sur la vidéo

4 – Deuxième session de travail de groupe : la section METHODES

Session	Objectifs	Description des activités
Style d'écriture	• Ecrire simplement et clairement	• Evaluation des réponses pour l'exercice sur le style d'écriture
La section « méthodes »	• Se familiariser avec les éléments de la section « méthodes »	• Répondre au quiz sur la structure IMRAD • Visionner une vidéo sur la section « méthodes » • Chaque groupe résume ses questions sur la vidéo
Travail de groupe sur la section « méthodes »	• Rédiger la section « méthodes » d'un article	• Chaque groupe développe la structure et paragraphes de la section « méthodes » du projet de manuscrit • Un document par groupe est produit et envoyé aux formateurs

5 – Troisième session en ligne avec les formateurs : la section METHODES

Session	Objectifs	Description des activités
Style d'écriture	• Ecrire simplement et clairement	• Evaluation des réponses pour l'exercice sur le style d'écriture
La section « méthodes »	• Se familiariser avec les éléments de la section « méthodes »	• Résumé de la vidéo sur la section « méthodes » • Réponse aux questions sur la vidéo
Débriefing sur la section « méthodes » et rédaction du chapitre	• Rédiger la section « méthodes » d'un article	• Finaliser avec les formateurs la structure et tous les paragraphes de la section « méthodes » basés sur les documents envoyés par les 4 groupes

6 – Troisième session de travail de groupe : la section RESULTATS

Session	Objectifs	Description des activités
Tableaux et figures	• Préparer les tableaux et figures d'un article	• Visionner une vidéo sur les tableaux et graphes • Chaque groupe résume ses questions sur la vidéo
Séance de travail de groupe sur « les tableaux et figures »	• Préparer les tableaux et figures d'un article	• Les groupes éditent/recréent les tableaux et figures du projet de manuscrit • Un document par groupe est produit et envoyé aux formateurs
La section « résultats »	• Se familiariser avec les éléments de la section « résultats »	• Visionner une vidéo sur la section « résultats » • Chaque groupe résume ses questions sur la vidéo
Séance de travail de groupe sur la section « résultats »	• Rédiger la section « résultats » d'un article	• Les groupes rédigent la structure et le contenu de la section « résultats » du projet de manuscrit • Un document par groupe est produit et envoyé aux formateurs

7 – Quatrième session en ligne avec les formateurs : la section RESULTATS

Session	Objectifs	Description des activités
La section « résultats »	• Se familiariser avec les éléments de la section « résultats »	• Résumé de la vidéo sur la section « résultats » • Réponse aux questions sur les vidéos
Débriefing sur la section « résultats » et rédaction du chapitre	• Rédiger la section « résultats » d'un article	• Finaliser avec les formateurs la structure et tous les paragraphes sur la section « résultats » basés sur les documents envoyés par les 4 groupes

8 - Quatrième session de travail de groupe : l'INTRODUCTION

Session	Objectifs	Description des activités
La section « introduction »	• Se familiariser avec les éléments de la section « introduction »	• Visionner une vidéo sur la section « introduction » • Les groupes résument leurs questions sur la vidéo
Séance de travail de groupe sur la section « introduction »	• Rédiger la section « introduction » d'un article	• Les groupes rédigent la structure et le contenu de la section « introduction » du projet de manuscrit • Un document par groupe est produit et envoyé aux formateurs

9 - Cinquième session en ligne avec les formateurs : l'INTRODUCTION

Session	Objectifs	Description des activités
La section « introduction »	• Se familiariser avec les éléments de la section « introduction »	• Résumé de la vidéo sur la section « introduction » • Réponse aux questions sur la vidéo
Débriefing sur la section « introduction » et rédaction du chapitre	• Rédiger la section « introduction » d'un article	• Finaliser avec les formateurs la structure et tous les paragraphes sur la section « introduction » basés sur les documents envoyés par les 4 groupes

10 – Cinquième session de travail de groupe : la DISCUSSION

Session	Objectifs	Description des activités
La section « discussion »	• Se familiariser avec les éléments de la section « discussion »	• Visionner les vidéos sur la section « discussion » (discussion, limitations, conclusions et dernier paragraphe) • Chaque groupe résume ses questions sur la vidéo
Séance de travail de groupe sur la section « discussion »	• Rédiger la section « discussion » d'un article	• Les groupes rédigent la structure et le contenu de la section « discussion » du projet de manuscrit • Un document par groupe est produit et envoyé aux formateurs

11 – Sixième session en ligne avec les formateurs : la DISCUSSION

Session	Objectifs	Description des activités
La section « discussion »	• Se familiariser avec les éléments de la section « discussion »	• Résumé de la vidéo sur la section « discussion » • Réponse aux questions sur la vidéo
Débriefing sur la section « discussion » et rédaction du chapitre	• Rédiger la section « discussion » d'un article	• Finaliser avec les formateurs la structure et tous les paragraphes sur la section « discussion » basés sur les documents envoyés par les 4 groupes

12 – Sixième session de travail de groupe : le TITRE et le RESUME

Session	Objectifs	Description des activités
Le « titre et résumé »	• Se familiariser avec les éléments de la section « titre et résumé »	• Visionner une vidéo sur « le titre et le résumé » • Chaque groupe résume ses questions sur la vidéo • Répondre au quiz sur le résumé
Séance de travail de groupe sur le titre et résumé	• Rédiger « titre et résumé » d'un article	• Les groupes rédigent « titre et résumé » du projet de manuscrit • Un document par groupe est produit et envoyé aux formateurs

13 – Septième session en ligne avec les formateurs : le TITRE et le RESUME

Session	Objectifs	Description des activités
Le « titre et résumé »	• Se familiariser avec les éléments de la section « titre et résumé »	• Résumé de la vidéo sur « le titre et le résumé » • Réponse aux questions sur la vidéo
Débriefing et rédaction du titre et résumé	• Rédiger le « résumé » d'un article	• Finaliser avec les formateurs la structure et tous les paragraphes du « résumé » basés sur les documents envoyés par les 4 groupes

Sujets optionnels qui pourraient être inclus en fonction du temps :

- Rangs d'auteurs
- Les journaux, communication avec les éditeurs
- Exercices